



CÓNCELLO DE VAL DO DUBRA (A Coruña)

R.E.L.N.º 0115888 – C.I.F. P-1508900-F Teléf. 981889000 – Fax 981889100
Rúa arcaí, 41 – Bembibre – C.P. 15873 – E-mail: correo@valdodubra.dicoruna.es

BASES QUE HAN DE REXER PARA A PROVISIÓN EN RÉXIME DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL DUN CAPATAZ, UN PEÓN-CONDUTOR E TRES PEÓNS FORESTAIS PARA A CREACIÓN DUNHA BRIGADA DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS, 2017.

1- Obxecto da convocatoria.

Constitúe o obxecto destas Bases a aprobación da convocatoria e regulación do proceso selectivo para a provisión mediante contratación laboral, de duración determinada, por obra ou servizo, durante tres meses e a xornada completa (40 horas semanais), dunha praza de Capataz, 1 Peón-Condutor e 3 Peóns Forestais para a Brigada de Prevención e Defensa contra incendios forestais, anualidade 2017.

2- Obxecto do contrato.

As funcións a desenvolver consisten nas tarefas propias dos citados postos de traballo nas brigadas de prevención e defensa contra os incendios forestais obxecto do convenio asinado coa Consellería do Medio Rural, consistentes na realización, por parte de todos os membros da brigada, de tarefas de limpeza de masa forestal e extinción de incendios forestais.

3- Requisitos das persoas aspirantes.

Os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, referidos á data na que remate o prazo de presentación de instancias:

- a) Ter a nacionalidade española, ou algunha outra que consonte ao disposto no artigo 52 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, permita o acceso ao emprego público.
- b) Ter feitos os dezaioito anos e non exceder, de ser o caso, a idade máxima de xubilación forzosa.
- c) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se trate de acceder ao corpo ou escala de persoal funcionario do cal a persoa foi separada ou inhabilitada. No caso de nacionais

naturalmente
Val do Dubra
CONCELLO DE VAL DO DUBRA
A ALDIA



CONCELLO DE VAL DO DUBRA (A Coruña)

R.E.L.N.º 0115888 – C.I.F. P-1508900-F Teléf. 981889000 – Fax 981889100
Rúa arcaí, 41 – Bemibre – C.P. 15873 – E-mail: correo@valdodubra.dicoruna.es

doutros estados, no estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

d) Non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das funcións propias do posto de traballo, que será xustificada mediante Informe Médico.

Titulación requerida

Estar en posesión do Certificado de Estudos Primarios, equivalente ou superior e ter o permiso de conducir tipo B para as prazas de Peón-Conductor e Capataz de Incendios.

Titulación específica para o posto

Para a praza de **Capataz** é requisito imprescindible estar en posesión da titulación de Enxeñeiro de Montes, Enxeñeiro Técnico Forestal, Técnico Superior en Xestión e Organización de Recursos Naturais e Paisaxísticos, técnico en traballos forestais e conservación do medio natural ou formación profesional equivalente, ademais do permiso de conducir tipo B.

4- Forma e prazo de presentación de instancias.

4.1- As persoas interesadas que desexen tomar parte nas probas selectivas deberán facelo constar mediante instancia dirixida ó Sr. Alcalde do Concello de Val do Dubra e que se presentará no Rexistro Xeral do Concello ou por calquera dos procedementos que prevé o artigo 16 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Neste último caso deberase remitir copia da solicitude ao Fax 981889100 antes do remate do prazo de presentación de solicitudes.

As solicitudes presentaránse no prazo de 5 días hábiles a partir do día seguinte ó da publicación do anuncio da convocatoria no Xornal, no Taboleiro de Anuncios de na Páxina web.

As persoas interesadas terán á súa disposición na páxina web e no taboleiro de editos unha copia do contido destas bases.

4.2- A solicitude deberá ir acompañada da documentación que acredite o cumprimento dos requisitos e, no seu caso, dos méritos alegados, en orixinal ou en fotocopia cotexada.

5- Admisión das persoas aspirantes

Val do Dubra, naturalmente





CONCELLO DE VAL DO DUBRA (A Coruña)

R.E.L.N.º 0115888 – C.I.F. P-1508900-F Teléf. 981889000 – Fax 981889100
Rúa arcai, 41 – Bemibre – C.P. 15873 – E-mail: correo@valdodubra.dicoruna.es

1. Despois de rematar o prazo para presentar solicitudes, o alcalde, ditará, a resolución que declare aprobada a listaxe provisional de admitidos/as e excluídos/as, con indicación, se é o caso, das causas de exclusión. Esta resolución publicarase no taboleiro de editos e na páxina *web* do Concello.

Os/as aspirantes excluídos/as, disporán dun prazo de tres días naturais, seguintes ao da publicación antedita resolución, para presentar as reclamacións oportunas ou as emendas de defectos.

2. Posteriormente, o alcalde ditará resolución na que se aprobará a listaxe definitiva de admitidos/as e excluídos/as e se recollerán as puntuacións obtidas polos aspirantes admitidos na fase de concurso. A citada resolución publicarase no taboleiro de editos e na páxina *web* do Concello. Na devandita resolución sinalarase o día e hora na que os aspirantes comparecerán para realizar a proba teórica.

6.- Procedemento selectivo

O sistema de provisión será o concurso- oposición, dadas as características da praza que fan preciso contar con persoas que acrediten coñecementos sobre a materia nos seus diversos ámbitos, así como a experiencia no campo de desempeño do posto a desenvolver.

FASE DE CONCURSO.- BAREMACIÓN:

Só no caso de superar a fase de oposición se baremará o concurso e será a seguinte:

1- Por experiencia profesional acreditada no desempeño de postos de traballo semellantes, calcularase do seguinte xeito; 0,10 puntos por mes de servizo ou fracción superior a 15 días, ata un máximo de **2 puntos**. Xustificarse polos seguintes medios: Informe de Vida Laboral e Certificación de Empresa ou Contratos de Traballo.

2.-Por cursos relacionados directamente coa actividade a desenvolver, impartidos pola Administración Pública ou homologados, ata un máximo de **3 puntos**:

- De máis de 100 horas: 0,75 puntos.
- De máis de 70 horas aa 100 horas: 0,50 puntos.
- De máis de 40 horas ata 70 horas: 0,35 puntos.
- De máis de 15 horas ata 40 horas: 0,20 puntos.
- De menos de 15 horas: 0,10 puntos.

Val do Dubra, naturalmente





CONCELLO DE VAL DO DUBRA (A Coruña)

R.E.L.N.º 0115888 – C.I.F. P-1508900-F Teléf. 981889000 – Fax 981889100
Rúa arcai, 41 – Bembibre – C.P. 15873 – E-mail: correo@valdodubra.dicoruna.es

3.- Polo coñecemento do idioma galego, computándose unicamente o grao superior acreditado e concedéndose validez en exclusiva ós cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Linguística da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria:

- Celga 2: 0,25 puntos.
- Celga 3 ou equivalente: 0,50 puntos.
- Celga 4 ou equivalente: 0,75 puntos.

FASE DE OPOSICIÓN: As persoas aspirantes deberán presentarse para a realización de cada exercicio provistos do DNI, ou documento fidedigno acreditativo da súa personalidade.

Proba teórica: Consistente nun examen teórico que terá por finalidade avaliar os coñecementos do posto, os coñecementos do territorio así como a dispoñibilidade do aspirante. Puntuarase ata un máximo de 10 puntos, sendo necesario acadar a puntuación mínima de 5 puntos para acceder á fase de concurso.

7-Desempates

No caso de que dous ou máis aspirantes empataran nas puntuacións finais, é dicir, despois da suma das puntuacións outorgadas na fase do examen e do concurso, os empates dirimiranse do xeito seguinte:

- Prevalecerá a maior experiencia laboral acreditada relacionada co posto.

8-Aprobados

Unha vez establecida a puntuación final de cada aspirante, elaborárase unha listaxe destes/as que se basea na súa puntuación e por orde decrecente e resultarán aprobados/as os/as que, tendo en conta o número de prazas, obtivesen as notas máis altas. Ditos aspirantes terán que pasar unhas probas físicas e médicas para completar o proceso selectivo. Que consistirán no seguinte:

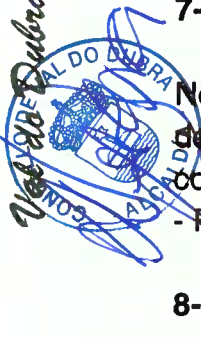
8.a) Proba Médica

Terá un resultado de apto/non apto. Realizarase os análises e controis establecidos. No caso de resultar non apto, suporá a exclusión inmediata do proceso.

8.b) Proba Física

Terá a cualificación de apto/non apto. Consistirá en camiñar 3,200 m sobre terro chan cun peso de 11 Kg ás cotas nun tempo máximo de 30 minutos ou na

Val do Dubra, naturalmente





CONCELLO DE VAL DO DUBRA (A Coruña)

R.E.L.N.º 0115888 – C.I.F. P-1508900-F Teléf. 981889000 – Fax 981889100
Rúa arcai, 41 – Bemibre – C.P. 15873 – E-mail: correo@valdodubra.dicoruna.es

proba do banco , todavía sen concretar. Os aspirantes deberán vir provistos de zapatillas de deporte e dunha mochila cargada co peso antedito. Non está permitido correr durante a realización. Recoméndase levar roupa lixeira transpirable e permitise levar líquidos para hidratación. No caso de resultar non apto, suporá a exclusión inmediatea do proceso.

No suposto de que os/as seleccionados/as non superen as probas físicas e médicas, convocarase para as devanditas probas ao seguinte da listaxe que obtivera maior puntuación total e así sucesivamente ata cubrir as prazas ofertadas.

9.Publicidade

A publicidade dos distintos actos derivados deste proceso selectivo, así como as comunicacións a que dese lugar, realizaranse mediante publicación no taboleiro de editos e na páxina web deste Concello.

Coa finalidade de facilitar o acceso á información dos/as aspirantes, e sempre con carácter complementario, tanto as convocatorias e as bases como os sucesivos anuncios relativos ao proceso selectivo, poderán publicarse na web municipal, despois de publicarse no taboleiro de editos do Concello. Estas publicacións na web non terán validez para os efectos de computar prazos e a información de carácter persoal contida nestas será posible baixo a consideración de que os/as aspirantes, ao asinaren a solicitude para participar no proceso selectivo, se someten e aceptan todas as cláusulas establecidas na presente convocatoria e as bases reguladoras.

Os restantes usos dos datos persoais contados nas solicitudes serán de carácter interno e de uso restrinxido.

10. Resolución

Concluído o proceso selectivo, o Concello de Val do Dubra publicará as puntuacións acadadas por cada un dos aspirantes por orde decrecente no Taboleiro de Anuncios do Concello e na páxina web www.valdodubra.gal.

A cualificación definitiva do proceso selectivo será a suma da puntuación de oposición e concurso.

Co resto dos candidatos formarase unha bolsa de traballo para cubrir posibles renuncias ou outras vacantes, ou atender necesidades imprevistas.

11. Documentación

As persoas aspirantes propostas para formalizar o contrato laboral, deberán presentar nun prazo máximo de dous días naturais dende a publicación da lista de candidatos os seguintes documentos:

Val do Dubra, naturalmente





CONCELLO DE VAL DO DUBRA (A Coruña)

R.E.L.N.º 0115888 – C.I.F. P-1508900-F Teléf. 981889000 – Fax 981889100
Rúa arcaí, 41 – Bemibre – C.P. 15873 – E-mail: correo@valdodubra.dicoruna.es

- a) Certificado de titularidade de conta bancaria.
- b) Copia da Tarxeta Sanitaria ou número da Seguridade Social.

No caso de que dentro do prazo indicado, e salvo os casos de forza maior debidamente acreditados, non presentasen a documentación ou da mesma se deducise que carecen dalgún dos requisitos esixidos, non poderán ser contratados, quedando anuladas todas as actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que puidesen incorrer por falsidade nas súas solicitudes de participación.

